



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «СамГТУ»)

М.А. ГАВРИЛОВА

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Методические указания для практических занятий

Самара
Самарский государственный технический университет

2016

Печатается по решению методического совета ИЭФ

Гаврилова М.А.

Бухгалтерский учет: Методические указания для практических занятий /
Сост. М.А. Гаврилова. – Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2016. – 76.

Данная разработка окажет помощь студентам при усвоении дисциплины "Бухгалтерский учет" как на аудиторных занятиях, так и в процессе самостоятельной работы. Она включает тесты и практические задания, содержит темы докладов и список литературы, рекомендуемой для изучения.

Приведенные цифровые данные и названия предприятий условные.

Предназначена студентам специальности 38.05.01 - «Экономическая безопасность»

Р е ц е н з е н т ы: канд. экон. наук, проф. А.А. Нестеров

УДК 657.1 (07)

ББК У052

© Составление М.А. Гаврилова, 2016

© Самарский государственный
технический университет, 2016

ВВЕДЕНИЕ

В последние годы в методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях РФ произошли большие изменения. Появились новые виды имущества и обязательств, новые хозяйственные операции. Расширились возможности хозяйствующих субъектов в области организации бухгалтерского учета. Существенно изменена бухгалтерская отчетность. Ее состав, содержание, сроки и адреса представления стали ближе к международной практике. Все это должно быть изучено студентами-экономистами.

Методические указания для практических занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет» составлены в соответствии с планами рабочих программ по специальности 38.05.01 - «Экономическая безопасность»

После каждой темы указаны часы практических занятий.

В результате выполнения заданий из методических указаний для практических занятий студенты будут уметь вести бухгалтерский учет в коммерческих организациях; заполнять первичную документацию и регистры бухгалтерского учета; разбираться в потоке поступающей информации: первичной документации, законодательных актах, положениях, стандартах по бухгалтерскому учету, отчетах предприятий; составлять бухгалтерскую налоговую отчетность; - проводить анализ баланса и отчета о прибылях и убытках предприятия; регулировать учетную политику с целью оптимизации налогообложения.

Содержание методических рекомендаций направлено на закрепление студентами специальности 38.05.01 - «Экономическая безопасность» полученных теоретических знаний по всему курсу бухгалтерского учета рабочей программы.

Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учета (2 ч)

План семинарского занятия

1. Сущность и основные принципы бухгалтерского учета.
2. Измерители, применяемые в учете.
3. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
4. Методы бухгалтерского учета.

Литература: [1-16, 17, 18, 20, 21, 25- 27, 33]

Доклады

1. История бухгалтерского учета.
2. Виды хозяйственного учета. Роль бухгалтерского учета в системе управления.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные правила ведения бухгалтерского учета.
4. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Задания

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Бухгалтерский учет - это:
а) один из видов хозяйственного учета;

- б) способ непрерывного взаимосвязанного наблюдения, регистрации и контроля фактов хозяйственной деятельности предприятия;
- в) оценка всех средств предприятия и совершаемых хозяйственных процессов, учет движения ресурсов предприятия на всех стадиях производственного процесса, формирование отчетности;
- г) все перечисленное.

2. Вся информация в зависимости от функций управления подразделяется на:

- а) плановую и нормативную;
- б) аналитическую и учетную;
- в) учетную и плановую;
- г) аналитическую, учетную, плановую, нормативную.

3. В бухгалтерском учете применяются следующие виды измерителей:

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) денежные;
- г) натуральные, трудовые, денежные.

4. К специфическим элементам метода бухгалтерского учета относятся:

- а) баланс и калькуляция;
- б) оценка и инвентаризация;
- в) система счетов и двойная запись;
- г) баланс, система счетов и двойная запись.

5. Имущество хозяйства по функциональной роли в процессе производства подразделяется на:

- а) средства производства, оборотные активы, внеоборотные активы;
- б) основные, оборотные, внеоборотные активы;
- в) средства в сфере производства, средства в сфере обращения, средства во внепроизводственной сфере;
- г) основные, оборотные, средства во внепроизводственной сфере.

6. Имущество хозяйства по источникам образования подразделяется на:

- а) заемные и привлеченные;
- б) закрепленные и заемные;
- в) закрепленные и специального назначения;
- г) собственные и заемные.

Задача 1. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества хозяйства по видам.

Таблица 1

Состав имущества машиностроительного завода [11]

№ п/п	Наименование имущества предприятия	Сумма, руб.
1	Топливо	175 000
2	Готовая продукция на складе	3 654 200
3	Производственное оборудование в цехах	10 100 000
4	Земельный участок	500 000
5	Тара	200 000
6	Аванс у агента отдела снабжения	5 000
7	Касса	40 500
8	Прочие денежные средства	28 300
9	Незавершенное промышленное производство	1 500 000
10	Основные материалы	1 200 000
11	Прочие дебиторы	210 000
12	Долгосрочные ценные бумаги	500 000
13	Краткосрочные ценные бумаги	200 000
14	Патенты	600 000

15	Расчетный счет	1 000 000
16	Вспомогательные материалы	320 000
17	Основные средства общецехового назначения	5 400 000
18	Шурупы	450 600
19	Задолженность подотчетных лиц	10 500
20	Прочие материалы	5 700
21	Покупные полуфабрикаты	980 000
22	Здания и оборудование складов отдела маркетинга	3 600 400
23	Здание заводоуправления	2 100 300
24	Основные средства жилищно-коммунального хозяйства предприятия	15 300 000
25	Основные средства цехов вспомогательного производства	1 500 800
26	Валютный счет	2 000 600
Итого		51 581 900

Группировку имущества хозяйства по видам произвести в таблице следующей формы:

Таблица 2

Группировка имущества по видам

/п	Группа имущества	Подгруппа имущества	Наименование имущества	Сумма, руб.
	Внеоборотные активы	Нематериальные активы Основные средства Долгосрочные финансовые вложения Убытки		
И т о г о по I группе				
I	Оборотные активы	Запасы Дебиторская задолженность Краткосрочные финансовые		

	вложения	
	Денежные средства	
И т о г о по II группе		
В с е г о имущества		

Задача 2. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества предприятия по источникам образования.

Таблица 3

**Состав источников образования имущества
машиностроительного завода**

№ п/п	Наименование источника имущества	Сумма, руб.
1	Задолженность завода за полученные от поставщиков материалы	1 100 000
2	Задолженность финансовым органам по платежам в бюджет	600 000
3	Уставный капитал	265 000
4	Резервный капитал	7 100 000
5	Добавочный капитал	800 000
6	Долгосрочные кредиты банка	5 000 000
7	Задолженность по отчислениям на социальное страхование	350 000
8	Задолженность работникам предприятия по оплате труда	1 300 000
9	Краткосрочные кредиты	2 500 000
10	Долгосрочные займы	1 400 000
11	Задолженность прочим кредиторам	50 000
12	Нераспределенная прибыль отчетного года	1 800 000
13	Задолженность финансовым органам по НДС	145 000
14	Фонд социальной сферы	200 000
15	Резервы предстоящих расходов и платежей	820 000
16	Целевое финансирование	850 000
17	Фонды накопления	2 412 100
	И т о г о	26 692 100

Группировку имущества хозяйства по источникам его образования произвести в таблице следующей формы:

Таблица 4

Группировка имущества по источникам образования

№ п/п	Группы источников образования имущества	Подгруппа источников	Наим. источников	Сумма, руб.
I	Собственные	Капитал		
		Целевые финансирование и поступления		
		Прибыль		
Итого по I группе				
II	Заемные	Долгосрочные		
		Краткосрочные		
Итого по II группе				
Всего источников				

Задача 3. На основе данных для выполнения задачи произвести группировку имущества предприятия по видам и источникам образования.

Таблица 4

Группировка имущества по видам и источникам образования

№ п/п	Наименование средств и источника их образования	Сумма, тыс. руб.
1	Здания цехов	8 200
2	Наличные деньги в кассе	46
3	Сооружения	968
4	Микрокалькуляторы	62
5	Пишущая машинка	35
6	Задолженность поставщику за материалы	600
7	Тара	54
8	Шкафы металлические	66
9	Прибыль отчетного года	3 300
10	Векселя полученные	220
11	Уголь	50
12	Станок токарно-винторезный	2 900

13	Лента стальная	2 000
14	Алюминиевые листы	500
15	Станок фрезерный	580
16	Задолженность рабочим по оплате труда	2 900
17	Тиски станочные	13
18	Запасные части для ремонта	520
19	Станок сверлильный	1 200
20	Вазелин технический	20
21	Продукция, не законченная обработкой	950
22	Резервный капитал	2 000
23	Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение	920
24	Инвентарь разный	125
25	Здание заводоуправления	2 246
26	Краткосрочные кредиты	1 200
27	Акции	1 150
28	Фрезы скоростные	6
29	Задолженность разных предприятий	243
30	Шкафы канцелярские	480
31	Уставный капитал	18625
32	Оборудование разное	1 280
33	Задолженность финансовым органам по налогам	520
34	Инструмент разный	260
35	Оборудование и инвентарь клуба	956
36	Готовая продукция	800
37	Взносы в бюджет с налога на прибыль	1 000
38	Расчетный счет в банке	2 160
39	Задолженность подотчетных лиц	280
40	Топливо разное	100
41	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	550
42	МБП	45
43	Здания жилищно-коммунального хозяйства	2 302
44	Материалы разные	850
45	Оборудование и инвентарь жилищно-коммунального хозяйства	865
46	Стулья	105
47	Ограждение завода	300
48	Задолженность станкостроительному заводу за поставленные токарные станки	2 200
49	Убытки отчетного года	660
50	Задолженность работников по полученным средствам из кассы на командировки	30

51	Задолженность инструментального завода за поставленные ему приборы	750
52	Резерв на оплату отпусков работников	350
53	Задолженность поставщикам за полученное топливо	410
54	Фонды потребления	962
55	Фонды накопления	940
56	Облигации	2 000
57	Целевые поступления	1 000

Группировку имущества по сфере нахождения осуществить в таблице следующей формы:

Таблица 5

Группировку имущества по сфере нахождения

№ п/п	Сфера нахождения имущества	Группа имущества	Наим. имущества	Сумма, тыс. руб.
I	Сфера производства	Основные средства Оборотные средства (производственные запасы)		
И т о г о I				
II	Сфера обращения	Денежные средства Средства в расчетах (дебиторская задолженность)		
И т о г о II				
III	Внепроизводственная сфера	Основные средства		
И т о г о III				
IV	Убытки			
И т о г о IV				
В с е г о имущества				

Группировку имущества хозяйства по источникам образования осуществить в таблице следующей формы:

Таблица 6

Группировку имущества хозяйства по источникам образования

№ п/п	Источники образования имущества по группам	Наименование источника	Сумма, тыс. руб.
I	Капитал		
II	Целевые финансирование и поступления		
III	Прибыль		
И т о г о собственных источников			
IV	Долгосрочные		
V	Краткосрочные		
И т о г о заемных			
В с е г о источников			

Тема 1.2. Счета бухгалтерского учета и двойная запись (2 ч)

План семинарского занятия

1. Понятие о счетах бухгалтерского учета.
2. Строение счетов.
3. Двойная запись операций на счетах.
4. Счета синтетического и аналитического учета.
5. Оборотные ведомости.

Литература: [1-16, 24-27, 33]

Доклады

1. Классификация счетов бухгалтерского учета по их назначению и структуре.

2. План счетов.

Задания

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Группировка счетов по экономическому содержанию осуществляется с целью:

а) обеспечения единства принципов отражения хозяйственных процессов;

б) определения перечня счетов и их однородных групп, необходимых для отражения хозяйственной деятельности отдельного предприятия, организации;

в) построения системы аналитического учета;

г) получения сводной информации.

2. Счета при классификации их по экономическому содержанию делятся на следующие группы:

а) счета средств, счета источников образования средств, операционные счета;

б) счета средств, счета источников образования средств, счета для учета хозяйственных процессов и их результатов;

в) счета регулирующие, счета основные, счета хозяйственных процессов и их результатов;

г) счета фондовые, счета расчетные, счета средств.

3. Классификация счетов по структуре нужна для:

а) соизмерения дебетовых и кредитовых оборотов по счету;

- б) определения, как учитываются объекты по счету;
- в) удобства работы;
- г) построения системы контроля.

4. Забалансовые счета нужны для:

- а) отражения событий и операций, которые в данный момент не влияют на баланс хозяйственного органа, а также для учета средств, принятых на ответственное хранение, переработку, комиссию, в аренду;
- б) учета средств, не принадлежащих данному хозяйственному органу;
- в) учета средств, взятых в аренду;
- г) учета объектов в двух оценках.

5. План счетов бухгалтерского учета - это:

- а) перечень всех аналитических счетов, используемых в учете;
- б) совокупность счетов синтетических и аналитических;
- в) совокупность синтетических, аналитических и субсчетов;
- г) классификатор общей номенклатуры синтетических показателей бухгалтерского учета.

6. Субсчет это:

- а) счет синтетического учета;
- б) счет аналитического учета;
- в) способ группировки аналитических счетов;
- г) в учете не применяется.

7. Простая запись в учете:

- а) не применяется;
- б) применяется в сельском хозяйстве;
- в) применяется в промышленности;

г) применяется на забалансовых счетах.

8. Оборотная ведомость по синтетическим счетам предназначена для:

- а) проверки правильности корреспонденции счетов;
- б) проверки полноты аналитического учета;
- в) проверки полноты синтетического учета;
- г) подсчета итогов по счетам.

9. Шахматная оборотная ведомость предназначена для:

- а) проверки полноты записей в системе синтетических счетов;
- б) подсчета итогов по счетам;
- в) проверки правильности корреспонденции счетов;
- г) проверки полноты аналитического учета.

Задача 1. На основе данных для выполнения задачи осуществить группировку счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию объектов, учитываемых на них.

Таблица 7

Выписка из счетов бухгалтерского учета

Наименование счета	Номер счета	Тип счета
Основные средства	01	Активный
Амортизация основных средств	02	Пассивный
Доходные вложения в материальные ценности	03	Активный
Нематериальные активы	04	Активный
Амортизация нематериальных активов	05	Пассивный
Оборудование к установке	07	Активный
Вложения во внеоборотные активы	08	Активный
Отложенные налоговые активы	09	Активный
Материалы	10	Активный
Животные на выращивании и откорме	11	Активный
Резервы под снижение стоимости материальных	14	Активно-пассивный

ценностей		
Заготовление и приобретение материальных ценностей	15	Активный
Отклонение в стоимости материальных ценностей	16	Активно-пассивный
НДС по приобретенным ценностям	19	Активный
Основное производство	20	Активный
Вспомогательное производство	23	Активный
Общепроизводственные расходы	25	Активный
Общехозяйственные расходы	26	Активный
Брак в производстве	28	Активный
Обслуживающие производства и хозяйства	29	Активный
Выпуск продукции (работ, услуг)	40	Активно-пассивный
Товары	41	Активный
Торговая наценка	42	Активный
Готовая продукция	43	Активный
Расходы на продажу	44	Активный
Товары отгруженные	45	Активный
Выполненные этапы по незавершенным работам	46	Активный
Касса	50	Активный
Расчетные счета	51	Активный
Валютные счета	52	Активный
Специальные счета в банках	55	Активный
Переводы в пути	57	Активный
Финансовые вложения	58	Активный
Резервы под обесценение финансовых вложений	59	Пассивный
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	Активно-пассивный
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	Активно-пассивный
Резервы по сомнительным долгам	63	Пассивный
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	Пассивный
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	Пассивный
Расчеты по налогам и сборам	68	Активно-пассивный
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	Активно-пассивный
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	Пассивный
Расчеты с подотчетными лицами	71	Активно-пассивный
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	Активно-пассивный

Расчеты с учредителями	75	Активно-пассивный
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	Активно-пассивный
Отложенные налоговые обязательства	77	Пассивный
Внутрихозяйственные расчеты	79	Активно-пассивный
Уставный капитал	80	Пассивный
Собственные акции (доли)	81	Пассивный
Резервный капитал	82	Пассивный
Добавочный капитал	83	Пассивный
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	84	Активно-пассивный
Целевое финансирование	86	Активно-пассивный
Продажи	90	Активно-пассивный
Прочие доходы и расходы	91	Активно-пассивный
Недостачи и потери от порчи ценностей	94	Активный
Резервы предстоящих расходов	96	Пассивный
Расходы будущих периодов	97	Активный
Доходы будущих периодов	98	Пассивный
Прибыли и убытки	99	Активно-пассивный

Группировку счетов по экономическому содержанию осуществить в таблице следующей формы:

Таблица 8

Группировка счетов по экономическому содержанию

	Сфера нахождения	Код счета	Наим. счета
Счета средств	Сфера производства		
Средства в расчетах	Сфера обращения		
	Отвлеченные средства		
Счета источников образования	Счета для учета собственных источников		
	Счета для учета привлеченных источников		
Счета хозяйственных процессов и их	Счета для учета процесса производства		
	Счета для учета процесса обращения		
	Счета для учета		

результатов	результатов хозяйственных процессов		
-------------	-------------------------------------	--	--

Задача 2. Восстановить содержание хозяйственных операций на основе корреспонденции счетов.

Таблица 9

Содержание хозяйственных операций

Номер и наименование счета		Содержание хоз. операции
Дебет	Кредит	
50 "Касса"	51 "Расчетный счет"	
70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"	50 "Касса"	
51 "Расчетный счет"	50 "Касса"	
10 "Материалы"	60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	
20 "Основное производство"	70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"	
71 "Расчеты с подотчетными лицами"	50 "Касса"	
26 "Общехозяйственные расходы"	02 "Износ основных средств"	
20 "Основное производство"	69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению"	
20 "Основное производство"	96 "Резервы предстоящих расходов и платежей"	
43 "Готовая продукция"	20 "Основное производство"	
51 "Расчетный"	66 "Кредиты"	

счет"	банков"	
23 "Вспомогательные производства"	70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"	
70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"	68 "Расчеты по налогам и сборам"	
60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"	51 "Расчетный счет"	
68 "Расчеты с бюджетом"	51 "Расчетный счет"	
20 "Основное производство"	10 "Материалы"	
10 "Материалы"	20 "Основное производство"	

Тема 1.3. Бухгалтерский баланс (2 ч)

План семинарского занятия

1. Бухгалтерский баланс.
2. Типы хозяйственных операций, их влияние на изменения в балансе.

Литература: [1-16, 19, 22, 23, 33]

Доклады:

1. О формах бухгалтерской отчетности организаций.

Задания

Задача 1. На основе данных для выполнения задачи составьте бухгалтерский баланс.

**Состав имущества и источники его формирования
АО "Станкостроитель" на 1 января 201_ г.**

№ п/п	Наименование отдельных видов имущества, источники их формирования и обязательств предприятия	Сумма, тыс. руб.
1	Незавершенные капитальные вложения	96 000
2	Станки с программно-числовым управлением	125 632
3	Готовая продукция на складе	26 320
4	Сталь круглая на складе	31 200
5	Прочие материалы на складе	7 800
6	Комплекующие изделия и полуфабрикаты	82 400
7	Цветные металлы на складе	3 600
8	Здания производственных цехов	42 000
9	Здания материальных складов	35 000
10	Здание административного корпуса	29 000
11	Детали и изделия, не прошедшие всех стадий технологической обработки в механических и сборочных цехах	4 180
12	Полуфабрикаты собственного изготовления	6 820
13	Краткосрочные вложения в ценные бумаги других предприятий	8 300
14	Долгосрочные вложения на приобретение акций других предприятий	20 200
15	Продукция, отгруженная покупателям	115 000
16	Предоставленные краткосрочные займы другим предприятиям	6 500
17	Авансы поставщикам за материалы и комплектующие изделия	12 100
18	Задолженность предприятия поставщикам за материалы	18 200
19	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	17 600
20	Расходы предприятия на освоение новых видов продукции	725
21	Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы	475
22	Кредиторская задолженность за электроэнергию	186

23	Краткосрочные кредиты	16 000
24	Долгосрочные кредиты	92 000
25	Товарные знаки продукции предприятия	457
26	Брокерское место на товарной бирже	2 213
27	Лицензии на внешнеторговую деятельность	872
28	Денежные средства в кассе предприятия	20
29	Расчетный счет	28 190
30	Уставный капитал	280 000
31	Фонды накопления	8 452
32	Резервный фонд	16 150
33	Фонд потребления	47 953
34	Целевые финансирование и поступления	4 870
35	Валютный счет	3 126
36	Задолженность работникам предприятия по оплате труда	21 253
37	Задолженность бюджету:	
	а) по подоходному налогу на оплату труда	2 898
	б) по НДС	14 800
	в) по налогу от прибыли предприятия	15 412
38	Задолженность предприятия Пенсионному фонду и другим органам страхования	9 301
39	Нераспределенная прибыль прошлых лет	123 055

Таблица 11

Хозяйственные операции за январь 201_ г.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, тыс. руб.	Д	К
1	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выдачи заработной платы и командировочных расходов	21 300		
2	Выдано из кассы главному инженеру завода под отчет на командировочные расходы	40		
3	Выдана зарплата работникам предприятия	21 060		
4	Внесена из кассы на расчетный счет неполученная заработная плата	200		
5	Отпущены в сборочный цех	30 400		

	комплектующие изделия для изготовления продукции			
6	Отпущена со склада сталь круглая в механический цех	10 200		
7	Отпущены со склада прочие материалы на производственные нужды	3 000		
8	Отпущены со склада цветные металлы на освоение новых видов продукции	2 100		
9	Возвращены из производства на склад неиспользованные комплектующие изделия	10 200		
10	Зачислены на расчетный счет авансы покупателей и заказчиков	37 900		
11	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	80 000		
12	Поступила от поставщиков сталь круглая	9 800		
13	Начислена зарплата рабочим механического и сборочного цехов	23 210		
14	Акцептованы счета за энергию на технологические нужды	1 790		
15	Получены металлорежущие станки в порядке безвозмездной передачи согласно договору о совместной деятельности	26 750		
16	Удержан подоходный налог из зарплаты	1 492		
17	Начислены взносы в Пенсионный Фонд из зарплаты	400		
18	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности бюджету:			
	а) по подоходному налогу из зарплаты	2 898		
	б) по НДС	14 800		
	в) по налогу на прибыль предприятия	15 412		
19	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности Пенсионному фонду	9 301		
20	Произведены отчисления в Пенсионный фонд и другие органы страхования	300		

21	Выпущена из производства готовая продукция	56 220		
22	Отгружена со склада готовая продукция покупателям	46 520		
23	Зачтены авансы поставщикам за материал и комплектующие изделия	12 100		
24	Отпущены в сборочный цех полуфабрикаты собственного изготовления	4 820		
25	Поступили от поставщиков прочие материалы	3 200		
26	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы, комплектующие изделия и прочие материалы	20 100		
27	перечислено с расчетного счета в погашение кредиторской задолженности за энергию	186		

Решение задачи осуществить в след формах:

Д	01	К

Д	08	К

Д	10	К

Д	20	К

Д	21	К

Д	43	К

Д	50	К

Д	51	К

Д	52	К

Д	60 (А)	К

Д	60 (П)	К

Д	04	К

Д	62 (А)	К

Д	62 (П) ²³	К

Д	58	К

Д 80

Д 66 К

Д 68 К

Д 98 К

Д 84 К

Д 67 К

Д 69 К

Д 97 К

Д 70 К

Д 71 К

Д 82 К

Д 86 К

Оборотно – сальдовая ведомость

	Сальдо на _____ (начало месяца)		За _____ (месяц)		Сальдо на _____ (конец месяца)	
	Д	К	Д	К	Д	К
01						
04						
08						
10						
20						
21						
43						
50						
51						
52						
58						
60 (А)						
60 (П)						
62 (А)						
62(П)						
66						

67						
68						
69						
70						
71						
76						
80						
82						
84						
86						
97						
98						
Итого						

Таблица 12

Баланс предприятия на начало и конец отчетного периода

АКТИВ		
Хозяйственные средства	Сумма тыс. руб. на 1 января 201__ г	Сумма тыс. руб. на 1 февраля 201__ г
1. Внеоборотные активы		
Основные средства(01)		
Нематериальные активы (04)		
Вложения во внеоборотные активы(08)		

Итого по разделу 1		
2. Оборотные средства		
Производственные запасы(10)		
Незавершенное производство(20)		
Полуфабрикаты собственного изготовления (21)		
Готовая продукция(43)		
Касса(50)		
Расчетный счет(51)		
Валютный счет (52)		
Финансовые вложения (58)		
Расчеты с дебиторами:		
По выданным авансам (60)		
За товары и услуги (62)		
С прочими дебиторами(71)		
Расходы буд. пер. (97)		
Итого по разделу 2		
Баланс		
(Итог раздела 1 + итог раздела 2)		

ПАССИВ		
Источники средств и кредиторская задолженность	Сумма тыс. руб. на 1 января 201 г	Сумма тыс. руб. на 1 февраля 201 г

3. Капитал Уставной капитал(80) Резервный капитал (82) Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток – вычитается) (84) Целевые финансирования и поступления (86) Доходы буд. периодов (98)		
Итого по разделу 3 4. Долгосрочные обязательства Расчеты по долгосрочным кредитам и займам(67)		
Итого по разделу 4 5. Краткосрочные обязательства Расчеты по краткосрочным кредитам и займам(66) Расчеты с кредиторами: за товары и услуги(60) по полученным авансам (62) по оплате труда(70) с подотчетн. лицами (71) по социальному страхованию и обеспечению(69) по налогам и сборам(68) Расчеты с прочими кредиторами(76)		
Итого по разделу 5 Баланс (итог раздела 3 + итог раздела 4 + итог раздела 5)		

Задача 2. Определите, к какому типу хозяйственных операций относятся операции, приведенные в задаче 1.

Тема 1.4. Документация и инвентаризация (1 ч)
План семинарского занятия

1. Классификация бухгалтерских документов.
2. Порядок проведения и оформления инвентаризации.
3. Отражение в учете результатов инвентаризации.

Литература: [1-16, 25-27, 33]

Доклады

1. Виды инвентаризации и ее роль в бухучете.

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Первичное наблюдение представляет собой:
 - а) информационное обеспечение системы бухгалтерского учета;
 - б) оценку и отбор данных о фактах хозяйственных операций;
 - в) описание отобранных для учета свойств объектов и фактов;
 - г) передачу данных для дальнейшей обработки.

2. Под бухгалтерскими документами понимается:
 - а) любой материальный носитель данных об объектах учета;
 - б) любой материальный носитель данных об объектах бухгалтерского учета;
 - в) нет понятия "бухгалтерский" документ;

г) материальный носитель данных об объектах бухгалтерского учета, который позволяет юридически доказательно подтвердить право и факт совершения операции.

3. Документы классифицируют по признакам:

а) назначению, способу охвата операций, по месту составления;

б) назначению, строению, месту составления и по объему информации;

в) распорядительные и оправдательные;

г) назначению, способу охвата операции, строению, месту составления, способу составления и по структуре.

4. Инвентаризация это:

а) сверка учетных записей с фактическим наличием средств;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) проверка наличия средств с целью выявления хищений;

г) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования средств и определения правильности учетных записей.

5. Все инвентаризации по объему охвата объектов подразделяются на:

а) перманентные и полные;

б) плановые и частичные;

в) полные и частичные;

г) внезапные и плановые.

6. По времени осуществления инвентаризации подразделяются на: а) перманентные и полные;

- б) внезапные и плановые;
- в) полные и частичные;
- г) плановые и внезапные.

Задания

Во время инвентаризации расхождения фактического наличия материальных ценностей с данными бухгалтерского учета выявлены по следующим позициям:

1. Недостача по материалу А - 85 000 руб. Из них 5 000 руб. по вине кладовщика, 80 000 руб. - виновник не установлен.
2. Недостача по материалу В - 30 000 руб. в результате пожара.
3. Недостача по материалу С - 10 00 руб. в пределах норм естественной убыли.

На основе данных задачи списать выявленные инвентаризационные разницы.

Тема 1.5. Формы бухгалтерского учета (1 ч)

План семинарского занятия

1. Мемориально-ордерная форма учета.
2. Журнально-ордерная форма учета.
3. Формы учета для субъектов малого предпринимательства.

Литература: [1-16, 25-27, 33]

Доклады

1. Учетные регистры. Их роль, виды и форма.
2. Порядок ведения записей учетной регистрации.

3. Способы выявления и исправления ошибок в учетных записях.

Задания

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Регистры бухгалтерского учета по признаку последовательности регистрации записей в них подразделяются на:

- а) хронологические и систематические;
- б) синтетические и аналитические;
- в) синтетические и хронологические;
- г) хронологические и аналитические.

2. Регистры бухгалтерского учета по степени обобщения в них информации подразделяются на:

- а) систематические и аналитические;
- б) синтетические и хронологические;
- в) аналитические и синтетические;
- г) хронологические и аналитические.

3. Регистры бухгалтерского учета по внешнему виду подразделяются на:

- а) книги, перфокарты, журналы;
- б) карточки, сводные листы, книги;
- в) книги, магнитные ленты, карточки;
- г) книги, карточки, сводные листы, перфокарты, магнитные диски.

4. При неравенстве дебетовых и кредитовых оборотов по синтетическим счетам ошибки выявляют:

- а) выборкой;
- б) способом красного сторно;
- в) пунктировкой;
- г) корректурным способом.

5. Форма бухгалтерского учета - это:

- а) совокупность бухгалтерских регистров;
- б) технологический процесс обработки информации;
- в) последовательность регистрации информации;
- г) система структурных элементов, их связь с первичными документами, а также способы представления результатной учетной информации.

6. В зависимости от видов используемой техники различаются формы бухгалтерского учета:

- а) автоматизированные и журнальные;
- б) ручные и машинно-ориентированные;
- в) автоматизированные и ручные;
- г) журнальные и табличные.

7. В основу строения журналов ордеров положен признак:

- а) произвольный;
- б) дебетовый;
- в) кредитовый;
- г) смешанный.

8. Записи по синтетическим и аналитическим счетам в журналах-ордерах совмещаются способом:

- а) шахматным;

- б) линейным;
- в) смешанным;
- г) линейно-позиционным, шахматным, смешанным.

Задача 1. Данные для выполнения задачи:

1. Остаток по счету "Касса" на 1 ноября 201_ г. - 4 850 руб.
2. Хозяйственные операции по счету "Касса" за ноябрь 201_ г.

Таблица 13

Хозяйственные операции по счету "Касса"

Дата	Наименование документа и содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
2	Расходный кассовый ордер №2 Выдана инженеру Петрову А.Ф. сумма перерасхода по авансовому отчету №45	325
2	Приходный кассовый ордер №3 Сдан в кассу инженером Ивановым Н.Ф. остаток неиспользованных подотчетных сумм согласно авансовому отчету №40	245
3	Приходный кассовый ордер №4 Получено в банке по чеку №112488: для выдачи заработной платы на хозяйственные расходы для выдачи депонированной зарплаты	850 000 10 000 125 000
3	Расходный кассовый ордер №3 По платежным ведомостям №60-61 выдана заработная плата рабочим и служащим	810 000
4	Расходный кассовый ордер №4 Выдано на хозяйственные нужды агенту Николаеву В.С.	2 000
8	Расходный кассовый ордер №5 Выдан аванс на хозяйственные расходы кладовщику Уточкину К.С.	3 000

8	Расходный кассовый ордер №6 По платежной ведомости выдана заработная плата депонентам	125 000
10	Внесена на расчетный счет не востребовавшая заработная плата	40 000
10	Расходный кассовый ордер №7 Выдан аванс на командировку инженеру Топоркову Г.Н.	4 000
12	Расходный кассовый ордер №8 Выдан аванс на хозяйственные нужды машинистке Фроловой А.П.	1 000
16	Приходный кассовый ордер №5 Получено в банке по чеку №112490: для выплаты заработной платы на хозяйственные расходы	710 000 5 000
17	Расходный кассовый ордер №9 Выплачена заработная плата по платежным ведомостям №70-71	680 000
19	Расходный кассовый ордер №10 Выдан аванс на хозяйственные расходы заведующему складом Максимову Р.В.	5 000
22	Расходный кассовый ордер №11 Выдан аванс инженеру Рогову В.С. на командировку	4 500
26	Внесена на расчетный счет не востребовавшая заработная плата	3000

1.1. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.

Заполните журнал-ордер, ведомость и главную книгу по счету "Касса".

Решение задачи осуществить в регистрах следующей формы:

Таблица 14

Журнал-ордер №1
за ноябрь 201_ г. по кредиту счета "Касса"

Дата	С кредита счета "Касса" в дебет счетов				Итого
	51	70	71	и т.д.	
Итого					

Таблица 15

Ведомость №1
за ноябрь 201_ г. по дебету счета "Касса"
Сальдо на начало месяца по Главной книге

Дата	В дебет счета "Касса" с кредита счетов			Итого
	51	71	и т.д.	
Итого				

Таблица 16

Главная книга
Счет _____

Дата	Обороты по дебету	Итого	Итого	Сальдо

	С кредит а сч. 51	С кредит а сч. 71	по дебету	по кредиту	Дебет	Кредит

1.2. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.

Составить мемориальные ордера кассовых операций, регистрационный журнал и главную книгу по счету "Касса".

Решение задачи осуществить в таблицах след. формы:

Таблица 17

Мемориальный ордер №__
от __ ноября 201_ г.

Основание (ссылка на документ)	Дебет счета	Кредит счета	Сумма, руб.

Таблица 18

Регистрационный журнал
за ноябрь 201_ г.

№ мемориальног о ордера	Дата составления ордера	Сумма, руб.

Итого										
о										

Тема 2.1. Учет собственного капитала (2 ч)

План семинарского занятия

1. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
2. Учет начисленных дивидендов.
3. Учет добавочного капитала.
4. Учет резервного капитала.
5. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) и ее использование.
6. Учет целевого финансирования.

Литература: [1-16, 21, 22, 27, 34]

Доклады:

1. Порядок образования уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала.
2. Условия выплаты дивидендов в акционерном обществе.

Задания

Составьте проводки:

- а) Создан резервный капитал за счет:
- нераспределенной прибыли отчетного года;
 - эмиссионного дохода.
- б) Резервный капитал израсходован на следующие цели:
- покрытие балансового убытка;
 - погашение облигаций акционерного общества.
- в) Увеличен добавочный капитал в связи с переоценкой:
- основных средств;
 - нематериальных активов.
- г) Отнесена на счет эмиссионного дохода разница между продажной и номинальной стоимостью акций:
- продажная цена выше номинальной;
 - продажная цена ниже номинальной.
- д) Образовано предприятие с УК 300 тыс. руб. Взносы произведены в следующей форме:
- основные средства на сумму 100тыс. руб.;
 - материалы на сумму 5 тыс. руб.;
 - патенты на сумму 50 тыс. руб.;
 - деньги на расчетный счет в сумме 145 тыс. руб.
- е) - конечный финансовый результат списан на нераспределенную прибыль – 30000 руб.;

- нераспределенная прибыль направлена на выплату дивидендов сторонним лицам – 8000 руб., работникам предприятия – 15000 руб.

Тема 2.2. Учет заемного капитала (2 ч)

План семинарского занятия

1. Порядок отражения кредитов и займов на счетах бухгалтерского учета.
2. Учет процентов за пользование заемными средствами.

Литература: [1-16, 21, 22, 26, 27, 34]

Доклады:

1. Виды банковских кредитов и условия кредитования.

Задания [11]

Задача 1. Зачислен на расчетный счет кредит в размере 600 тыс. руб. сроком на 16 месяцев под 30% годовых. Кредит направлена на приобретение новой технологической линии. Составьте проводки по начислению и уплате основной суммы задолженности и % по кредиту за месяц.

Задача 2. Предприятием получен займ в размере 540 тыс. руб. для закупки товаров. Срок пользования займом 4 месяца, годовая

процентная ставка - 30%. Составьте проводки по начислению и уплате основной суммы задолженности и % по кредиту за месяц.

Задача 3. Зачислен на расчетный счет предприятия кредит банка в размере 300 тыс. руб. для закупки сырья. Срок пользования кредитом 3 месяца, годовая процентная ставка – 30 %. Составьте проводки по начислению и уплате основной суммы задолженности и % по кредиту за месяц.

Задача 4. Получена ссуда банка для работников (сч. 73) в размере 100 тыс. руб. Ссуда выдана работнику на 5 лет. Удержания производятся ежемесячно равными долями из зарплаты работника и перечисляются предприятием в банк. Составьте проводки.

Тема 2.3. Учет кассовых операций (2 ч)

План семинарского занятия

1. Документальное оформление кассовых операций.
2. Учет кассовых операций.

Литература: [1-16, 21, 22, 27-30, 34]

Доклады:

1. Организация работы кассы.

Задания

Данные для выполнения задачи:

Таблица 20

Хозяйственные операции по счету "Касса" за март 201_ г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета
-------	------	-----------------------------------	-------------	-------------------------

				дебет	кредит
1	06.03	Возврат подотчетной суммы Гурьевой Л.С.	350		
2	06.03	По чеку № 064894 получено с расчетного счета для выдачи зарплаты за февраль 5 3320 на командировочные расходы 4000 на хозрасходы 680	5 8000		
3	06.03	Получена от Иванова И.А. за реализованную мебель по приказу- накладной № 14.	2 4000		
4	06.03	Платежная ведомость № 8. Выдана зарплата за февраль	5 3320		
5	06.03	Объявление № 25. Сдана на расчетный счет выручка от реализации.	2 4000		
6	09.03	По чеку № 064895. Получено с расчетного счета на приобретение материалов	5000		
7	09.03	Выдано из кассы Гурьевой Л.С. под отчет	5 000		
8	09.03	Выдано под отчет Коваленко Ю.А. на командировочные расходы	4200		
9	10.03	Приходный ордер. Внесен остаток подотчетных сумм Гурьевой Л.С.	500		
10	20.03	Приказ-накладная № 17. Получено от Пугачевой П. А. за реализованную мебель.	1 6800		
11	20.03	Чек № 064896. Получено с расчетного счета для выдачи зарплаты -за первую половину марта 28400 -на хозрасходы 600	2 9000		

12	20.03	Объявление № 31. Сдана на расчетный счет выручка от реализации и остаток кассы	17000		
13	23.03	Платежная ведомость № 9. Выдана заработная плата за I половину марта	2 8400		

Задание 1

Составьте на бумажном носителе приходные и расходные кассовые ордера за март (нумерация приходных ордеров с № 17, расходных ордеров с № 14).

Составьте платежную ведомость № 9 на выдачу заработной платы за первую половину марта, руб.:

Гурьевой Л.С. 4400
Коваленко Ю.А. 3600
Степанова С.А. 3000
Михеев М.В. 3000
Сидоров А.М. 2800
Власенко В.М. 3000
Орлов О.В. 3000
Крылов КВ. 2800
Петров П.В. 2800

Задание 2

На основании приходных и расходных кассовых ордеров составьте отчеты кассира за 6 марта (лист № 8);

9 — 10 марта (лист № 9);
20 - 23 марта (лист № 10);
30 марта (лист № 11).

Задание 3. Заполните Журнал – ордер, Ведомость и Главную книгу по кассе.

Таблица № 21

Журнал-ордер №1

за март 201_ г. по кредиту счета "Касса"

Дата	С кредита счета "Касса" в дебет счетов				Итого
	51	70	71	и т.д.	
Итого					

Таблица 22

Ведомость №1

за март 201_ г. по дебету счета "Касса"

Сальдо на начало месяца по Главной книге _____

Дата	В дебет счета "Касса" с кредита счетов			Итого
	51	71	и т.д.	
Итого				

Таблица 23

Главная книга

Счет _____

Дата	Обороты по дебету		Итого по дебету	Итого по кредиту	Сальдо	
	С кредит	С кредит			Дебет	Кредит

	а сч. 51	а сч. 71				

Тема 2.4. Учет денежных средств на расчетном и валютном счетах (2 ч)

План семинарского занятия

1. Формы безналичных расчетов.
2. Учет операций на расчетном и валютном счетах

Литература: [1-16, 21, 22, 27-30]

Доклады:

1. Порядок открытия расчетного счета в банке.
2. Порядок открытия валютного счета.

Задания

Данные для выполнения задачи:

Таблица 24

Хозяйственные операции по счету "Расчетный счет" за март 201_ г.

№ операции	Дата	Наименование документов и содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета
1	01.03	Накладная №10 от 23.02, платёжное	81600	

		поручение № 37 от ООО «Валентина». Оплачена мебель			
2	01.03	Платёжное поручение № 15. Деревообрабатывающему заводу. Оплачены полученные материалы по счету 087	8000		
3	06.03	Накладная №11 от 25.02, платёжное поручение № 23 от магазина Светлана. Оплачена мебель	88800		
4	06.03	Платёжное поручение № 16. Перечислен в бюджет подоходный налог за февраль	9760		
5	06.03	Платёжное поручение № 17. Перечислено в Пенсионный фонд начисление на заработную плату	26970		
6	06.03	Платёжное поручение № 18,19. Перечислено на медицинское страхование за февраль	3350		
7	06.03	Платёжное поручение № 20,21. Перечислено на социальное страхование	6880		
8	06.03	Чек № 064894. Израсходовано на	58000		

		заработную плату, командировочные, хозрасходы			
9	06.03	Объявление № 25. Взнос наличными из кассы	24000		
10	07.03	Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка.	50000		
11	07.03	Платёжное поручение № 22. Леспромхозу «Весна» по счету № 160 оплачены материалы	7200		
12	09.03	Чек № 064895. Получено с расчетного счета на приобретение материалов наличными	5000		
13	17.03	Платёжное поручение № 23 заводу «Синтетического волокна». Оплачен счет № 068 за материалы	17760		
14	20.03	Чек № 064896. Израсходовано на заработную плату, хозрасходы	29000		
15	20.03	Платёжное поручение № 24 «Энергосбыту». Оплачен счет №642 за электроэнергию	1800		

16	27.03	Платёжное поручение № 25. Главснабу. Оплачен счет № 164 за дрель	2520		
----	-------	------------------------------------------------------------------	------	--	--

Задание 1. Составьте корреспонденцию счетов.

Задание 2. Составьте выписки из расчетного счета за каждый день.

Задание 3. На основании выписок банка составьте журнал-ордер № 2 и ведомость № 2 за март. Сальдо на 1 марта 15000 руб.

Задание 4. Составить на бумажном носителе:

1. Объявление № 25 на взнос наличными из кассы выручки от реализации.

2. Чек на получение наличных денег от 6 марта.

Таблица 25

Выписки банка с расчетного счета

Дата	Содержание хозяйственных операций	Корреспондирующие счета	
		Д	К
Сальдо на 01.03		15000 руб.	
Итого			
Сальдо на конец дня			

Таблица 26

Журнал-ордер №2

за ноябрь 201_ г. по кредиту счета "Расчетный счет"

Дата	С кредита счета "Касса" в дебет счетов				Итого
	50	70	71	и т.д.	

Итого					

Таблица 27

Ведомость №2

за ноябрь 201_ г. по дебету счета "Расчетный счет"

Сальдо на начало месяца по Главной книге 15000 руб.

Дата	В дебет счета "Касса" с кредита счетов			Итого
	50	71	и т.д.	
Итого				

**Тема 2.5. Учет расчетов с поставщиками
и подрядчиками (2 ч)**

План семинарского занятия

1. Учет с поставщиками и подрядчиками
2. Учет НДС и акцизов.

Литература: [1-16, 21, 22, 27-30]

Доклады:

1. Способы расчетов с поставщиками и подрядчиками.

Задания

Выписка по незаконченным расчетам с поставщиками на 1 марта

Регистрационный номер	Номер счета	Наименование поставщиков и содержание расчетов	Сумма, руб. (кредит)
39	087	Деревообрабатывающий завод: за материалы НДС в том числе	8000 ?

Выписка из документов по операциям за март

Дата и номер счета	Наименование поставщика	Наименование материалов или услуг	Сумма, руб.
160 07.03	Леспромхоз «Весна»	ДВП - 50 куб.м по 90 ТЗР НДС в том числе Всего	4500 ? ? 7200
068 17.03	Завод Синтетического волокна	Поролон 100 кг по 140 ТЗР НДС в том числе Всего	14000 ? ? 17760
642 20.03	Энергосбыт	За электроэнергию: на производственные цели на общехозяйственные цели НДС 18% Всего	1 200 300 ? ?

164 27.03	Главснаб	Дрель 1 шт. НДС 18 % Всего	2136 ? 2520
245 27.03	Подольский завод	Швейная машинка «Чайка» НДС 18 % Всего	? ? 27600

Задание 1. Посчитайте сумму к оплате (условно НДС 18%).

Задание 2. Выпишите счета поставщиков.

Задание 2. Составить платежные поручения на бумажном носителе:

№ 22 - Леспромхозу «Весна» по счету № 16 за полученные материалы.

№ 24 - «Энергосбыту» № 24 от 20 марта за потребленную электроэнергию.

Тема 2.6. Учет расчетов с покупателями и заказчиками (1 ч)

План семинарского занятия

1. Синтетический учет с покупателями и заказчиками.
2. Аналитический учет с покупателями и заказчиками.

Литература: [1-16, 21, 22, 27]

Доклады:

1. Способы расчетов с покупателями и заказчиками.

Задания

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Зачисление на расчетный счет денежных средств, полученных от покупателей за реализованную им продукцию, отражается на счетах

- а) Д50 К62;
- б) Д51 К62;
- в) Д62 К90-1.

2. Организация продала автомобиль физическому лицу. Сумма по договору составила 150 000 руб. Какую сумму организация может принять наличными деньгами?

- а) Только 60 000 рублей, т.к. надо соблюдать лимит расчетов наличными средствами
- б) Только 100 000, рублей, т.к. надо соблюдать лимит расчетов наличными средствами
- в) Всю сумму по договору можно принять наличными, поскольку лимит расчетов наличными не распространяется на расчеты с физическими лицами.

3. Организация А заключила с организацией Б договор поставки на сумму 300 000 рублей. Поставка будет осуществляться в течение 1 месяца частями. Какую сумму организация А может уплатить по договору наличными?

- а) 100 000 руб, остальную сумму по безналичному расчету;
- б) По договору поставки нельзя платить наличными деньгами;
- в) Можно заплатить всю сумму наличными, главное платить в разные дни, не более 100 000 руб. в день.

Тема 2.7. Учет расчетов с подотчетными лицами (1 ч)

План семинарского занятия

1. Расчеты с подотчетными лицами.
2. Учет командировочных расходов.
3. Учет хозяйственных и операционных расходов.

Литература: [1-16, 21, 22, 27]

Доклады:

1. Порядок определения командировочных расходов.
2. Порядок составления и сроки предоставления авансового отчета.

Задания

Данные для выполнения задания:

Таблица 29

**Выписка остатков по счету «Расчеты с подотчетными лицами»
на 1 марта**

Фамилия, И.,О.	Должность	№ п/п	Дата возникновения	Сумма, руб.	
				дебет	кредит
Гурьева Л.С.	директор	3	28 февраля	350	

Таблица 30

Выписка из документов по операциям за март

Номер авансового отчета	Наименование документов и содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
№ 8	Авансовый отчет Гурьевой Л.С. от 10 марта	
10.03	Договор купли-продажи № 3 от 09.03 у гр. Петухова А.А., пас порт 111-НА 672375 выдан Ленинским РОВД 5 марта 1985 г., проживающего по адресу....., за наличный расчет приобретены материалы: гобелен 100 м * 42 = 4 200 тик 150м *3 = 300 Итого 4 500	4 500

№ 9	Авансовый отчет Коваленко Ю.А. от 16 марта	
16.03	Командировочное удостоверение: убыл из г. Владимир 10 марта прибыл в г. Пермь 11 марта убыл из г. Пермь 13 марта прибыл в г. Владимир 14 марта 2 ж/д билета по 1228 2 квитанции гостиницы по 400 НДС 72 Итого 472 Суточные 200 руб. 4 суток Итого	? ?

Задание 1

Составьте на бумажном носителе авансовые отчеты № 8, № 9, договор купли-продажи № 3.

Задание 2

На основании отчетов кассира и авансовых отчетов составьте журнал-ордер № 7 за март.

Тема 2.8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда (2 ч)

План семинарского занятия

1. Первичные учетные документы по учету работников организации.
2. Синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
3. Расчет среднемесячной заработной платы.
4. Удержание налога на доходы физических лиц.
5. Удержания по исполнительным листам.

Литература: [1-22, 27-30]

Доклады:

1. Формы и системы оплаты труда. Основная и дополнительная заработная плата.

2. Порядок расчета отпускных сумм.

Задания

Данные для выполнения задания:

Таблица 31

Данные справочника «Сотрудники»

Фамилия, и., о.	Должность	Наличие детей	Оклад
1. Гурьева Л.С.	Директор	-	11000
2. Коваленко Ю.И.	Зам. директор	-	9000
3. Степанова С.А.	Гл. бухгалтер	1	8000
4. Михеев М.В.	Рабочий производства шкафов	2	7500
5. Сидоров А.М.	Рабочий производства диванов	1	7000
6. Власенко В.М.	Рабочий производства шкафов	1	7500
7. Орлов О.В.	Рабочий производства шкафов	2	7500
8. Крылов К.В.	Рабочий производства диванов	-	7000
9. Петров П.В.	Рабочий производства диванов	2	7000

Режим работы – пятидневная неделя; 8-часовой рабочий день. Оплата – повременно-премиальная: АУП -20%; производственным рабочим – 30%.

В марте гл. бухгалтер Степанова С.А. болела 6 дней (заработная плата за два предыдущих года 230400 руб. Стаж работы 9 лет).

Рабочий Власенко В.М. представил больничный лист за 4 дня (заработная плата за два предшествующих болезни года 234000 руб. Стаж 13 лет).

Остальные работники отработали полный месяц.

Исполнительный лист: Коваленко А.А. платит алименты на одного ребенка -25%.

Задание 1

Начислите пособие по временной нетрудоспособности и сделайте расчеты по начислению заработной платы и премий, удержаниям из зарплаты.

Задание 2

На основании расчетов (задание 1) составьте на бумажном носителе расчетно-платежную ведомость № 10 на заработную плату работников. Выдача заработной платы за март в срок с 07.04 по 09.04.

Таблица № 32

Расчетно-платежная ведомость № _____ с _____ по _____

№	Ф. И. О.	Должность	Оклад, руб.	Отработано, дней	Начислено за текущий месяц из ФОТ, руб.				Льготы, по НДФЛ руб.	Удержано, руб.				К выплате, руб.
					Заработная плата	Премия	Пособие по временной	Итого начислено		Удержано по подоходный	Удержано по исполнительно	Аванс	Итого удержано	
1	Гурьева													
2	Коваленко													
3	Степанова													
4	Михеев													
5	Сидорова													
6	Вл													

	асе нко												
7	Ор лов												
8	Кр ыл ов												
9	Пе тро в												

Тема 2.9. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (2 ч/ 1 ч)

План семинарского занятия

1. Учет расчетов по страховым взносам на обязательное пенсионное и медицинское страхование.

2. Учет расчетов по взносам на обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством и от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

Литература: [1-22, 27-30]

Доклады:

1. Отчисления по обязательному страхованию и обеспечению индивидуальными предпринимателями.

Задания

Задание 1

Составьте справку-расчет по начислениям на зарплату во внебюджетные фонды.

Таблица 33

Справка-расчет по начислениям во внебюджетные фонды

		Вид затрат		Начислено
--	--	------------	--	-----------

№	Категория работников	Счет	Объект аналитического учета	Сумма начислена (ФОТ)	Взносы в ФСС	Взносы в ПФ	Взносы в ФМС
1	Администрация	26		32750			
2	Рабочие основного производства	20.01.Ш	Шкаф	28674			
		20.01.Д	Диван	27300			
	Итого						

Тест [7, 8]

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Укажите – при каком трудовом стаже по больничному листу заболевшего работника уплачивается 100% среднемесячного заработка:

- а) до 5 лет;
- б) от 5 до 8 лет;
- в) свыше 8 лет.

2. Укажите – при каком трудовом стаже по больничному листу заболевшего работника уплачивается 80% среднемесячного заработка:

- а) до 5 лет;
- б) от 5 до 8 лет;
- в) свыше 8 лет.

3. Укажите – при каком трудовом стаже по больничному листу заболевшего работника уплачивается 60% среднемесячного заработка

- а) до 5 лет;
- б) от 5 до 8 лет;
- в) свыше 8 лет.

4. Укажите ставки начислений в фонд страхования:

- а) 2,9
- б) 5,1
- в) 22.

5. Укажите ставки начислений в пенсионный фонд:

- а) 2,9
- б) 5,1
- в) 22.

6. Укажите ставки начисления в фонд обязательного медицинского страхования:

- а) 2,9
- б) 5,1
- в) 22.

Тема 2.10. Учет основных средств (1 ч)

План семинарского занятия

1. Понятие основных средств и их классификация
2. Учет движения основных средств.
3. Порядок начисления амортизации.
4. Отражение амортизации на счетах бухгалтерского учета

Литература: [1-16, 21, 22, 24, 27]

Доклады:

1. Документальное оформление основных средств.
2. Способы начисления амортизации по основным средствам.

Задания

Данные для выполнения задания:

Таблица 32

Расшифровка остатков основных средств на 1 марта

№ п/п	Наименование основных средств	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.	Срок полезного использования/лет	Норма амортизации
1	Деревообрабатывающий станок	шт.	1	28000	28000	12	8,3%
2	Долбежный станок	"	1	31000	31000	12	8,3%
3	Швейная машина «Ласточка»	"	1	24000	24000	12	8,3%
4	Электропила	"	1	25000	25000	12	8,3%
5	Электродрель	"	1	25000	25000	12	8,3%
6	Телевизор «Рекорд»	"	1	30000	30000	8	12,5%
7	Компьютер	"	1	25000	25000	8	12,5%
	Итого				188000		

Норма амортизации в процентах на полное восстановление (годовая).

Задание 1

Акт приемки основных средств № 3 от 27 марта. Комиссией в составе: зам. директора Коваленко К.А. (председатель), гл. бухгалтера Степановой С.А., рабочего Михеева С.А., назначенной приказом директора № 2 от 5 января, произведен осмотр швейной

машины «Чайка», изготовленной на Подольском заводе. Цена 27600 руб., в том числе НДС. Объект техническим условиям соответствует, исправен. Заводской № 016375, паспорт № 16317, модель 056, присвоен инвентарный номер 323, код амортизационных отчислений 41410. Ремонтный фонд не начисляется.

Заполните на бумажном носителе инвентарную карточку основных средств.

Задание 2

Составьте акт № 2 от 06.03 списания основных средств. Комиссия произвела осмотр вышедшей из строя электродрели (инвентарный № 15, заводской № 315746), поступившей на предприятие 15.10.2010 г. (б/у).

Первоначальная стоимость - 25000 руб. Износ за время эксплуатации - 8650 руб. Заключение комиссии: причина поломки - неисправность двигателя, ремонту не подлежит. При разборке электродрели получены запчасти на сумму 520 руб.

Задание 3

Начислите амортизацию основных средств за март линейным способом.

Таблица 33

Расчет амортизации за март

№ п/п	Наименование основных средств	Цена, руб.	Срок полезного использования/лет	Норма амортизации	Сумма накопленной амортизации	Сумма начисленной амортизации за март
1	Деревообрабатывающий станок	28000	12	8,3%	18680	
2	Долбежный станок	31000	12	8,3%	10700	
3	Швейная машина «Ласточка»	24000	12	8,3%	8300	
4	Электропила	25000	12	8,3%	8650	
6	Электродрель	25000	12	8,3%	8650	
5	Телевизор «Рекорд»	30000	8	12,5%	15650	

7	Компьютер	25000	8	12,5%	8650	
Ито	Оборудование					
го	Прочие объекты					

Тема 2.11. Учет нематериальных активов (1 ч)

План семинарского занятия

1. Понятие нематериальных активов и их классификация.
2. Учет движения нематериальных активов.
3. Порядок начисления амортизации.
4. Отражение амортизации на счетах бухгалтерского учета

Литература: [1-16, 21, 22, 25, 27]

Доклады:

1. Документальное оформление движения нематериальных активов.
2. Способы начисления амортизации по нематериальным активам.

Задания

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Могут ли быть отнесены к нематериальным активам права пользования имуществом, принадлежащим на праве собственности другим лицам?

- а) могут;

- б) не могут;
- в) могут в исключительных случаях.

2. Как отражается на счетах безвозмездное поступление объектов нематериальных активов

- а) Д-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы» К-т сч.98 «Доходы будущих периодов»;
- б) Д-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы» К-т сч. 91 субсчет 1 «Прочие доходы»;
- в) Д-т сч. «Нематериальные активы» К-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы».

3. Как отражается поступление нематериальных активов на счетах бухгалтерского учета

- а) Д-т сч.04 «Нематериальные активы» К-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы»;
- б) Д-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы» К-т сч. 04 «Нематериальные активы»;
- в) Д-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы» К-т сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

4. Начисление амортизации нематериальных активов основного производства отражается на счетах бухгалтерского учета

- а) Д-т сч. 05 «Амортизация нематериальных активов» К-т сч. 20 «Основное производство»;
- б) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч. 05 «Амортизация нематериальных активов»;
- в) Д-т сч. 08 «Вложение во внеоборотные активы» К-т сч. 05 «Амортизация нематериальных активов».

Тема 2.12. Учет материально-производственных

запасов (2 ч)

План семинарского занятия

1. Понятие материально-производственных запасов и их классификация.
2. Оценка материально-производственных запасов.
3. Документальное оформление.
4. Учет движения материалов.

Литература: [1-16, 21, 22, 23, 27]

Задания

Данные для выполнения задания:

Учет материалов на складе ООО «Мебель» ведется оперативно-бухгалтерским (сальдовым) методом по покупным ценам. Движение материалов оформляется по приходным и расходным документам. Материально ответственным лицом за материалы является директор Гурьева Л. С. С ней заключен договор о материальной ответственности. Ежемесячно Гурьева Л.С. составляет материальный отчет.

Таблица 34

Остатки материалов на 1 марта

№ п/п	Наименование материалов	№ последней записи в карточке учета	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма по учетным ценам, руб.	Фактическая с/с материалов	
							всего	За единицу
1	Гобелен	9	м	160	300	48000		
2	ДСП	7	куб.м	10	100	1000		

3	ДВП	11	кв.м	65	100	6500			
4	Шпон синтетическ ий	10	"	140	90	12600			
5	Смола	11	кг	20	160	3200			
6	Грунт	5	"	20	140	2800			
7	Растворител ь	10	кг	10	100	1000			
8	Стекло	5	кв.м	20	200	4000			
9	Лак	13	кг	30	170	5100			
10	Поролон	6	"	200	120	24000			
11	Ватин	8	"	80	100	8000			
12	Пиломатери ал	4	куб.м	10	500	5000			
13	Шурупы	11	кг	50	160	8000			
	Итого							139200	
	по учетным ценам						129200		
	по фактической себестоимости						139200		

Отпуск материалов со склада осуществляется по строго установленным нормам (см. табл.35).

В марте изготовлены 8 шкафов и 14 диванов-кроватей.

Задание 1. Подсчитать фактическую себестоимость материалов в табл. 1.

Таблица 35

Отпуск материалов в производство

№ п/ п	Наименование материалов	Норма отпуска материалов на производство одного шкафа	Единица измерения	Израсходовано материалов по фактической себестоимости		Норма отпуска материалов на производство одного дивана	Израсходовано материалов по фактической себестоимости	
				На 1 шкаф	На 8 шкафов		На 1 дивана	На 14 диванов
1	Гобелен	-	м			10,5		

2	ДСП	0,09	куб. м			0,03		
3	ДВП	1,7	кв.м			3,5		
4	Шпон синтетический	12,8	"			-		
5	Смола	1,1	кг			-		
6	Грунт	0,2	"			-		
7	Растворитель	0,08	кг			-		
8	Стекло	0,8	кв.м			-		
9	Лак	0,2	кг			-		
10	Поролон	-	"			13,8		
11	Ватин	-	"			4,7		
12	Пиломатериал	-	куб. м			0,07		
13	Шурупы	0,1	кг			0,6		
	Итого							

Задание 2. Рассчитать сколько израсходовано материалов по учетным и фактическим ценам отдельно на 8 шкафов и 14 диванов.

Тема 2.13. Учет затрат на производство (2 ч)

План семинарского занятия

1. Классификация производственных затрат.
2. Состав расходов, включаемых в себестоимость продукции.
3. Характеристика счетов по учету затрат.
4. Отражение затрат на счетах бухгалтерского учета.

Литература: [1-16, 21, 22, 27-30]

Доклады:

1. Способы калькулирования себестоимости продукции.

Задания

Данные для выполнения задания:

Аналитический учет затрат на производство ведется позаказным методом в ведомости учета производства по статьям. Количество выпущенной продукции фиксируется в ведомости выпуска готовой продукции. Фактическая себестоимость выпущенных изделий определяется делением затрат по статьям на количество фактически выпущенных изделий.

В марте 000 «Мебель» выпустила готовых изделий:

шкафы - 8 шт.

диваны- 14 шт.

Незавершенного производства на начало и конец месяца нет.

Задание 1

Отразите в ведомости учета производства затраты за месяц по изделиям: расход материалов по фактической себестоимости, амортизация оборудования; заработная плата; начисления. Амортизацию оборудования распределите по видам продукции пропорционально объему выпуска продукции.

Задание 2

Соберите сумму общехозяйственных расходов. Закройте счет 26 и распределите затраты пропорционально заработной плате производственных рабочих.

Задание 3

Рассчитайте себестоимость выпущенной продукции. Составьте ведомость выпуска готовой продукции.

Задание 4

Данные отразите в журнале-ордере № 10.

Таблица 36

Журнал – ордер № 10

1. Издержки производства

С счетов	кредита	02	10	70	69	60	71	Итого
	В Дебет счетов							
20 счет	Шкафы							
	Диваны							
25 счет								
26 счет								
Итого								
2. Расчет себестоимости продукта								
№ счета		Итого с кредита счетов 02, 10,70, 69, 71	Доля заработной платы рабочих шкафов и диванов в общем ФОТ основных работнико в	Распределение общехозяйственных расходов (счет 26)	Издержки, всего	Выпуск продукции	Себестоимость единицы продукции, руб.	
20 счет	Шкафы					8		
	Диваны					14		
Итого								
3. Ведомость выпуска готовой продукции								
№	Дата	Продукция	Ед. изм	Количество	Цена	Сумма		
				о				

Тема 2.14. Учет готовой продукции и ее реализации (2 ч)

План семинарского занятия

1. Оценка готовой продукции.
2. Особенности учета выпуска готовой продукции.
3. Учет реализации готовой продукции.

Литература: [1-16, 21,22,27]

Доклады:

1. Документальное оформление готовой продукции.

Задания

Данные для выполнения задания:

Учет готовой продукции ведут на карточках складского учета в количественном выражении и в оборотной ведомости (в количественном и суммовом выражении) по учетным ценам.

В марте было выпущено:

книжных шкафов - 8 шт.

диванов-кроватьей - 14 шт.

В течение месяца готовая продукция сдавалась на склад по приемо-сдаточным накладным (с №7):

Таблица 37

Записи в приемо-сдаточных накладных

Дата	Книжные шкафы	Диваны-кроватьи
10 марта	3	3
17 марта	2	4
31 марта	3	5
Итого	8	14
Сдал:	Михеев	Власенко

Таблица 38

Выписка из документов на отгруженную продукцию

Дата	При	Покупатель	Количество
------	-----	------------	------------

	каз- нак лад ная		изделий	
			шкафы	диваны
1.03	13	Магазин «Светлана»	1	4
6.03	14	Иванов И.А.	-	1
7.03	15	Магазин «Виктория»	2	2
13.03	16	Магазин «Людмила»	2	3
20.03	17	Пугачев П.А.	1	-
25.03	18	ООО «Валентина»	4	4
Итого			10	14

Задание 1

На основании приемо-сдаточных накладных и приказов-накладных отразите движение готовых изделий в карточках складского учета. Порядковый номер записи:

книжные шкафы с № 11,
диваны-кровати с №15.

Задание 2

На основании карточек складского учета составьте оборотную ведомость к счету 43 «Готовая продукция» по учетным ценам.

Учетная цена является отпускной ценой, руб.:

книжные шкафы - 14000;
диваны-кровати - 20000.

Таблица 39

Оборотная ведомость к счету 43 «Готовая продукция» за март

Наименование готовой продукции	Цена, руб.	Сальдо на 01.03		Поступление готовой продукции		Отгрузка готовой продукции		Сальдо на 01.04
		количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	
Шкафы		9	126000					

	14000							
Диваны	20000	10	200 000					
Итого по учетным ценам			326000					
Итого по фактической себестоимости			215260					

Задание 3

Составьте приказы-накладные на отгруженную и реализованную продукцию и выпишите счета покупателям. Составьте ведомость № 16 за март.

Таблица 40

Выписка остатков по счету 62 «Расчеты с покупателями» на 1 марта

Дата	Номер накладной	Покупатель	Шкафы	Диваны	За продукцию, руб.	НДС, руб.	Всего, руб.
23.02	10	ООО «Валентина»	2	2	68000	13600	81600
		ООО «Уют»	1	3	74000	14800	88800
		Итого	3	5	142000	2 8400	170400

Проверьте оборотную ведомость по счету 43 (задание 2) с первым разделом ведомости № 16.

Задание 4

Запишите в журнал-ордер № 11 стоимость отгруженной и реализованной продукции и выручку от реализации.

Составьте аналитические данные к счету 90.

Тема 3.1. Учет финансовых результатов (2 ч)

План семинарского занятия

1. Учет доходов и расходов.
2. Учет продаж связанных с обычными видами деятельности.
3. Учет внереализационных доходов и расходов.
4. Порядок формирования финансового результата.

Литература: [1-16]

Доклады:

1. Учет расчетов с бюджетом по специальным налоговым режимам.

Задания

Задание 1

На основании результатов задания из темы 2.14 определите прибыль от реализации. Полученную прибыль отразите в журнале-ордере № 15.

Тест

Обведите кружком номер правильного ответа.

1. Кредитовое сальдо по счету 90 "Продажи" свидетельствует:
 - а) о размере убытка;
 - б) о размере прибыли;
 - в) об остатке нереализованной готовой продукции.

2. Выявляемая прибыль от реализации продукции списывается на:
 - а) К-т сч. 99 "Прибыль и убытки";
 - б) Д-т сч. 99 "Прибыли и убытки";
 - в) К-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы";
 - г) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы".

3. Расходы предприятия по упаковке готовой продукции, по хранению ее на складах, по ее доставке на станцию отправления относятся к:

- а) основным расходам;
- б) расходам на продажу;
- в) общехозяйственным расходам.

4. Под "усеченной" себестоимостью в отечественной практике бухгалтерского учета понимается себестоимость, в которую не включаются:

- а) общехозяйственные расходы;
- б) амортизация оборудования;
- в) переменные расходы.

5. Под чистой (нераспределенной) прибылью предприятия понимается:

- а) балансовая прибыль на конец года;
- б) прибыль после уплаты налогов в бюджет;
- в) прибыль после отчислений в резервный фонд;
- г) нет ни одного правильного ответа.

Тема 3.2. Расчеты по налогам и сборам (1 ч/ 1)

План семинарского занятия

1. Расчеты по налогу на добавленную стоимость.
2. Расчеты по акцизам.
3. Расчеты по налогу на прибыль.
4. Расчеты по региональным и местным налогам и сборам.

Литература: [1-16]

Доклады:

1. Учет расчетов с бюджетом по специальным налоговым режимам.

Задания

Задание 1

Рассчитайте налог на имущество. Условно остаток на 1 января равен остатку на 1 марта. Составьте корреспонденцию и отразите в журнале-ордере № 8.

Задание 2

Рассчитайте налог на прибыль и отразите в журнале-ордере № 8.

Задание 3

Определите прибыль, оставшуюся в распоряжении предприятия. Распределите согласно учредительным документам:

фонд накопления - 30%

фонд потребления - 70%.

Таблица 41

Ведомость № 7 к счету 84

Фонды	Сальдо на 01.03,	
	дебет	кредит
Накопления		2 012
Потребления		4 816
Итого		6 868

Задание 7

Составьте расчет (налоговую декларацию) по НДС на основе дополнительных данных:

Таблица 42

Ведомость № 7 по счету 19

	Сальдо на 01.03, руб.	
	дебет	кредит
Материалы, неоплаченны е	1220	
Итого	1220	

Задание 8

Составьте справку по предъявлению в зачет сумм НДС по приобретению материальных ценностей.

Задание 9

Составьте ведомость № 7 по счету 69.

Таблица 43

Ведомость № 7 по счету 69

	Сальдо на 01.03.	
	дебет	кредит
Социальное страхование		6880
Пенсионный фонд		26970
Медицинское		3350
Итого		

Составьте расчетную ведомость по взносам в Пенсионный фонд.

Дополнительные данные:

Сальдо на 1 января 23000 руб. (кредитовое).

Перечисления:

05.01 23000 руб.

05.02 27550 руб.

05.03 ?

Дополнительные данные для отчетности по фонду медицинского страхования, руб.:

Сальдо на 01.01 2855 (кредитовое).

Перечисления:

05.01	2696
05.02	3230
05.03	?

Для отчетности по социальному страхованию, руб.:

Сальдо на 01.01 4282 (кредитовое).

Перечисления:

05.01	4282
05.02	5130
05.03	?

Задание 10

Составьте ведомость № 7 по счету 68.

Таблица 44

Ведомость № 7 по счету 68

	Сальдо на 01.03, руб.	
	дебет	кредит
Подходный налог		9760
НДС		
Итого		

Тема 3.3. Бухгалтерская отчетность (1 ч)

План семинарского занятия

1. Состав бухгалтерской отчетности.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
3. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности.

Литература: [1-16, 19, 23]

Доклады:

1. Реформирование бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и отчетности

Задания

1. Составьте Главную книгу за март.

Таблица 45

Оборотная ведомость по синтетическим счетам, руб.

Наименование счетов		Сальдо на 01.03		Оборот за март		Сальдо на 01.04	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01	Основные средства	188000					
02	Износ основных средств		79280				
10	Материалы	139200					
19	НДС по приобретенным ценностям	1220					
20	Основное производство						
26	Общехозяйственные расходы						
43	Готовая продукция	215260					
45	Товары отгруженные						
50	Касса	3000					
51	Расчетный счет	150000					
60	Расчеты с поставщиками		8000				
62	Расчеты с покупателями	170400					
66	Краткосрочные кредиты банков		73590				
68	Расчеты по налогам и сборам		12210				
69	Расчеты по социальному страхованию		42920				
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		53320				
71	Расчет с подотчетными людьми	350					
80	Уставный капитал		420000				
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		68680				
99	Прибыли и убытки		109430				
Итого							

2. Составьте баланс и форму № 2.

Учебно-методические материалы

Учебное пособие

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета: Вузовский учебник, Инфра-М. – 2010. – с. 379.

2. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: учебник для вузов. - м.: Юнити- дана, 2011. - 476с.

3. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Макарова Л.Г. Бухгалтерский и финансовый учет: учебник для вузов/под ред. Проф. Ю.А. Бабаева. - 3-е изд., Перераб. И доп.- м.: вузовский учебник: инфра -м, 2010.- 587с.

4. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Корреспонденция счетов .5000 бухгалтерских проводок : учебно-практическое пособие - 4-е изд.- ростов н\д.: «Феликс», 2010.- 448 с.

5. Бухгалтерский словарь: Настольная книга. - М., 2011.

6. Глушков И.Б. Бухгалтерский учет на современном предприятии - М., 2008.

7. Гусева Т.М., Шеина Т.Н. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты: Учебное пособие / под ред. В.Г. Гетмана. - М., 2008.

8. Карпова Т.П., Карпова В.В. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учеб.пособие.- М.: Вузовский ученик: Инфра-м, 2010.- 328с.

9. Кирьянова З.В. Теория бухгалтерского учета: учебник. 3-е изд., перераб. и доп. - М.,2011.

10. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебное пособие. 4-е изд., перераб. И доп.-М.: Инфра-М, 2010.

11. Ларионова А.Д. Сборник задач по бухгалтерскому учету с решениями: учебное пособие- 6-е изд. - М.: проспект, 2009. - 960 с.

12. Лебедев О.Т., Каньковская А.Р. Основы бухгалтерии: Учебное пособие / под ред. проф. О.Т. Лебедева. 3-е изд.. Доп. - СПб., 2009.

13. Пономарева Е.А. Самоучитель по бухгалтерскому учету. – М., 2007.

14. Толковый словарь бухгалтера. 3-е изд.. Испр. И доп. - м., 2009.

15. Тумасян Р.З. Все о бухгалтерских проводках/ Р.З. Тумасян. - м.: Эксмо, 2010.- 320 с. - (настольная книга главного бухгалтера)

16. Швецкая В.М., Донченко Н.Б., Кириллова Н.А. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие для студентов колледжей.-3-е изд.- м.: издательско-торговая корпорация «Дашков и к», 2010.- 316 с.

Законодательство

17. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

18. Положение Банка России от 12.10.2011 № 373-П "О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации".

19. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации» в ред. от (ред. от 04.12.2012).

20. Положение Центрального банка РФ от 29 июня 2012 г. N 384-П «Положение о платежной системе Банка России».

21. Положение Центрального банка РФ 3 октября 2002 г. N 2-П «Положение о безналичных расчетах в российской федерации» (посл. ред. от 12.12.2011 N 2749-У).

Положения по бухгалтерскому учету

22. ПБУ 1/08 "Учетная политика организации"

23. ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"

23. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»
24. ПБУ 6/01 «Учет основных средств»
25. ПБУ 9/99 «Доходы организации»
26. ПБУ 10/99 «Расходы организации»
27. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»
28. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам»
29. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»
30. ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности»
31. ПБУ 24/2011 «Отчет о движении денежных средств»
32. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению, утвержденный приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н (в ред. от 8.09.2006).

Дополнительная литература:

33. Автоматизация бухгалтерского учета (пользовательский уровень): учебное пособие / Т. А. Меркулова, О. Б. Ларионова. – Ульяновск : УлГТУ, 2006 – 171 с.
- 34.. Гриненко С.В. Федосова Т.В. Сборник задач по курсу "Бухгалтерский учёт". Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2003 г. - 102 с.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Тема 1.1.....	4
Тема 1.2.....	12
Тема 1.3.....	19
Тема 1.4.....	25
Тема 1.5.....	27
Тема 2.1.....	35
Тема 2.2.....	38
Тема 2.4.....	42
Тема 2.5.....	46
Тема 2.6.....	48
Тема 2.7.....	49
Тема 2.8.....	51
Тема 2.9.....	54
Тема 2.10.....	56
Тема 2.11.....	59
Тема 2.12.....	60
Тема 2.13.....	63
Тема 2.14.....	65
Тема 3.1.....	68
Тема 3.2.....	70
Тема 3.3.....	73
Учебно-методические материалы.....	75

Составитель: *ГАВРИЛОВА Марина Александровна*

В авторской редакции

Подп. в печать.
Формат 60×84 ¹/₁₆ . Бум. офсетная.
Усл. п. л.4,4 .
Тираж 100 экз.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВПО «СамГТУ»)

Отпечатано в типографии Самарского
государственного технического университета
443100 г. Самара, ул. Молодогвардейская, 244. Корпус №8